



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



LICEO STATALE "G.FRACASTORO" di Verona

sitoweb: www.liceofracastoro.edu.it - Email vrps03000r@istruzione.it

CUP **I39J21008530006**

Cod. Prog.: **13.1.2A-FESRPON-VE-2021-52**

Provvedimento n. 12514 del 01.12.2021

Al prof. Francesco Zanon
Al DGSA
All'Albo
Agli atti
Al sito web

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

CONFERIMENTO INCARICO PROGETTISTA INTERNO

CUP: I39J21008530006

Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-52

Titolo del Progetto: Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;

VISTA la l. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

VISTA l'art. 21 l. n. 59/1997;

VISTO il d.P.R. n. 275/1999;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTO il d.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii;

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTO il Decreto M.I prot. AOODGEFID – 353 del 26.10.2021 con il quale sono state pubblicate le graduatorie definitive dei progetti valutati e ritenuti ammissibili;

VISTA la lettera di autorizzazione M.I. prot. AOODGEFID – 0042550 del 02.11.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all’attuazione del progetto, con relativo impegno di spesa da parte della singola istituzione scolastica;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 e dall’art. 1, c. 78, l. n. 107/2015;

VISTI gli artt. 3 e 44 D.l. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera di autorizzazione alla partecipazione all’avviso in epigrafe da parte del Collegio dei docenti del giorno 21/09/2021;

VISTA la delibera di autorizzazione alla partecipazione all’avviso in epigrafe da parte del Consiglio di Istituto con delibera n. 8/2021 del giorno 22/09/2021;

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. Competenti;

VISTO il Decreto del Dirigente scolastico di assunzione a bilancio del progetto in epigrafe, prot. n. 11330 / 2021 del giorno 8/11/2021;

VISTA la delibera n. 12/2021 del giorno 17 novembre 2021 di approvazione dell’assunzione a bilancio del progetto in epigrafe del Consiglio di Istituto del giorno 17 ottobre 2021;

RILEVATO pertanto che il progetto *Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*, codice progetto **13.1.2A-FESR PON-VE-2021-52** è inserito nel Programma Annuale 2021 e nel PTOF 2021-22;

VISTO il proprio AVVISO RECLUTAMENTO INTERNO PROGETTISTA prot. n.11838 2021 del 19/11/2021;

ACCERTATO che entro i termini previsti dall’AVVISO RECLUTAMENTO INTERNO PROGETTISTA è giunta un’unica istanza, prot. n. 11895/2021 del giorno 22/11/2021;

ACCERTATO che la predetta istanza è stata prodotta dal prof. Francesco ZANON;

ACCERTATO che i titoli prodotti dal prof. Francesco ZANON sono coerenti con le competenze previste per l’incarico di progettista;

ACCERTATA la pubblicazione della graduatoria, prot. n 12512 del giorno 01 dicembre 2021

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante del presente avviso,

Decreta

Di conferire al Prof. Francesco ZANON l’incarico di Progettista per il progetto in epigrafe.

Art. 1 Attività di progettazione

Le attività di progettazione previste sono le seguenti:

- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, secondo quanto previsto nella proposta di Candidatura per n. 1069736 – 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, al fine di consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
 - verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
 - controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
 - provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
 - redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
 - collaborare con il Dirigente Scolastico, con la D.S.G.A e con il personale amministrativo incaricato per tutte le problematiche relative al piano FESR in epigrafe, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
 - partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicataria della gara;
 - collaborare con il DS, la DSGA e con il personale amministrativo incaricato per l'inserimento online nelle piattaforme predisposte dei dati richiesti e, in genere, per il successo del progetto;
 - redigere i verbali delle proprie attività.

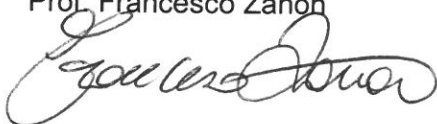
Art. 2 Compenso

La prestazione viene retribuita ad ore entro il limite massimo del piano finanziario del progetto in epigrafe, che è pari a € 656,63 (euro seicentocinquante,63) in relazione a 23,22 euro (lordo stato) all'ora.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, ha luogo alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Per accettazione

Prof. Francesco Zanon



Il RUP, Dirigente scolastico

Prof. Luigi Franco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa

